



РОССТАНДАРТ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ
ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦИИ, МЕТРОЛОГИИ
И ИСПЫТАНИЙ В САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»
ФБУ «САМАРСКИЙ ЦСМ»

пр. Карла Маркса, 134, г. Самара, 443013
Тел. (846) 336-08-27, тел/факс: (846) 336-15-54
E-mail: referent@samaragost.ru
ОКПО 02567403, ОГРН 1026300522104,
ИНН 6311012306

31.12.2019 № 123

На № _____

ДОВЕРЕННОСТЬ

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Самарской области» (ФБУ «Самарский ЦСМ»), ОГРН 1026300522104, ИНН 6311012306, местонахождение: 443013, Россия, Самарская обл., г. Самара, пр. Карла Маркса, 134, действующее на основании Устава, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15.10.2018 № 2146 и зарегистрированного в ИФНС России по Красноглинскому району г. Самары, в лице директора **Мишина Евгения Вячеславовича**, действующего на основании Устава и приказа Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 15.05.2019 № 127-к,

доверяет **Якунину Валерию Александровичу**, заместителю директора ФБУ «Самарский ЦСМ», 03.01.1958 года рождения, имеющему паспорт серии 36 03 № 868581, выданный 29.01.2003 Железнодорожным РОВД г. Самары, совершать от имени ФБУ «Самарский ЦСМ» следующие действия:

- представлять интересы ФБУ «Самарский ЦСМ» во всех федеральных и региональных государственных, коммерческих, некоммерческих и иных организациях, лицензирующих органах, ведомствах, учреждениях, службах, агентствах в отношениях с юридическими и физическими лицами в Российской Федерации по любым вопросам, касающимся деятельности ФБУ «Самарский ЦСМ»;
- подготавливать, подписывать, заключать и расторгать хозяйственные договоры, контракты, соглашения, вытекающие из основной деятельности, в соответствии с Уставом ФБУ «Самарский ЦСМ», в том числе договоры, государственные и муниципальные контракты, заключаемые по результатам закупочных процедур как на электронных площадках, так и вне их;
- подписывать следующие финансовые документы: акты об оказании услуг, акты приема-сдачи выполненных работ, счета, заявления-счета, счета на оплату, акты сверки взаиморасчетов;
- подписывать калькуляции, протоколы согласования цены;
- подписывать накладные на внутреннее перемещение товарно-материальных ценностей и основных средств ФБУ «Самарский ЦСМ»;

